

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO
INDETERMINATO DI UNA UNITA' CON QUALIFICA DI INFERMIERE ED
INQUADRAMENTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA
QUALIFICAZIONE, CCNL "FUNZIONI LOCALI" DEL 16.11.2022 (GIÀ CATEGORIA D -
POSIZIONE ECONOMICA D1, CCNL REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI)**

IL DIRETTORE

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 05 del 30/03/2023
esecutiva

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato,
pieno e/o parziale, di n. 1 infermiere, con inquadramento nell'Area dei Funzionari e della Elevata
Qualificazione, CCNL "Funzioni locali" del 16.11.2022, fascia economica di entrata (già
categoria D - posizione economica D1, CCNL Regioni ed Autonomie locali).

L'Azienda precisa altresì che, ove necessario, utilizzerà la suddetta graduatoria per far fronte ad
eventuali assunzioni a tempo indeterminato e determinato che si renderanno necessarie nel
periodo di vigenza triennale della stessa.

*** **

1. REQUISITI D'ACCESSO ALLA SELEZIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38
D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:
 - i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, nonché i loro familiari non aventi la
cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto
di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti
di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di
protezione sussidiaria, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 27 c.1 lett r-bis del D.lgs.
286/98 e s.m.i. in merito agli ingressi per lavoro degli infermieri;
2. Idoneità fisica all'impiego.
3. Laurea triennale in Infermieristica,
ovvero
Diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del
decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni,

ovvero

Diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti/equiparati, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario di Infermiere ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equiparazione, ai sensi della normativa vigente, del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso. A tal fine, nella domanda di ammissione al concorso deve essere allegata, a pena di esclusione, certificazione di equiparazione del titolo di studio, redatta in lingua italiana, e rilasciata dalle competenti autorità.

4. Iscrizione all'Ordine Professionale degli Infermieri.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

5. Non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'età prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

6. Assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente e insufficiente rendimento, o per motivi disciplinari, ovvero che sono stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi del D.p.r. 3/1957 e s.m.i.

*** **

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande – che, a pena di esclusione, dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, e firmate dal candidato – dovranno pervenire all'Azienda Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Casa Famiglia" (con sede in Cetona (Si), via San Sebastiano, 16) entro e non oltre il termine perentorio del 13/07/2023 ore 12.00.

Per quanto riguarda le modalità di invio, la domanda dovrà essere spedita **tramite PEC**, da casella di posta elettronica certificata intestata personalmente al candidato, all'indirizzo istitutocasafamiglia@pec.it, con indicazione, nell'oggetto della pec stessa, della seguente dicitura: **“SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UNA**

UNITA' CON QUALIFICA DI INERMIERE ED INQUADRAMENTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE, CCNL "FUNZIONI LOCALI".

Al fine del rispetto del suindicato termine perentorio di invio farà fede la data di accettazione e consegna generata dal sistema informatico.

Non saranno quindi prese in considerazione le domande:

- Inviata con modalità diverse da quella suindicata;
- Inviata oltre il termine di scadenza sopra indicato.

L'Azienda declina fin d'ora ogni responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e, comunque, per eventuali disguidi non imputabili all'Azienda medesima.

Si precisa sin da ora che le dichiarazioni rese dal candidato all'interno della domanda saranno considerate dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/di certificazione, e saranno soggette a quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i. in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

*** **

3. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda, che dovrà essere compilata e sottoscritta, dovrà essere allegata:

1. fotocopia di un documento valido di identità;
2. il *Curriculum vitae* in formato europeo secondo lo schema allegato al presente avviso, nel quale dovrà essere espressamente dettagliato – ai fini della valutazione dei titoli (v. *infra*) – il periodo temporale in cui il candidato ha prestato servizio presso Ente Pubblico e/o Azienda Speciale e/o Società a Partecipazione Pubblica e/o Case di Cura private, con mansioni di infermiere;
3. per i candidati che hanno conseguito all'estero il titolo abilitante alla professione di Infermiere: decreto/riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano;
4. eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e sua percentuale e eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento di ciascuna delle prove previste in relazione al proprio handicap ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992.

Ai fini della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione si raccomanda la corretta e scrupolosa compilazione, in ogni sua parte e con massima attenzione alle indicazioni ivi prospettate, della griglia presente nell'Allegato A (modello di domanda).

*** **

4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Tutti i candidati in possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 1, che presenteranno la domanda nei termini sopra indicati, sono automaticamente ammessi, con riserva, alla selezione, la quale sarà articolata in una prova scritta, una prova orale/pratica e nella successiva valutazione dei

titoli (che sarà effettuata unicamente con riferimento ai candidati che avranno raggiunto almeno la sufficienza in entrambe le prove; sul punto, v. *infra*).

L'elenco degli ammessi alla prova scritta, la sede e la data di svolgimento della stessa saranno pubblicati sul sito internet dell'Azienda (www.istitutocasafamiglia.it) con almeno 20 giorni di preavviso, e questa costituirà l'unica modalità di comunicazione agli interessati.

Alla prova orale/pratica – che, ove possibile, si terrà nella medesima giornata della prova scritta – saranno ammessi unicamente i candidati che avranno ottenuto la valutazione di sufficiente alla precedente prova scritta. L'elenco dei candidati che saranno ammessi a sostenere la prova orale/pratica sarà comunicato con le modalità che saranno rese note in sede di prova scritta.

Si precisa sin da ora che, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, ciascun candidato sarà individuato all'interno delle predette comunicazioni effettuate sul sito internet dell'Azienda mediante l'indicazione delle prime tre lettere del proprio codice fiscale e della propria data di nascita (ad esempio, nel caso in cui partecipi alla presente selezione il sig. Mario Rossi, nato il 1.6.1980, egli sarà indicato nelle predette comunicazioni con le seguenti modalità: RSS 01.06.1980).

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nel giorno, ora e sede prestabiliti, saranno considerati rinunciatari alla selezione e verranno esclusi dalla procedura.

La verifica, relativamente alla completezza e correttezza delle domande presentate, verrà effettuata dalla Commissione per i candidati che avranno superato la prova scritta e la prova orale/pratica.

L'eventuale mancata o incompleta presentazione della documentazione, ritenuta sanabile dalla Commissione, potrà essere regolarizzata dal candidato entro 3 giorni dal ricevimento della richiesta di integrazione, e ciò dovrà avvenire con le stesse modalità previste per l'invio della domanda.

La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento della procedura, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del rapporto di lavoro.

Alle prove d'esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità e, durante lo svolgimento della stessa, non potranno portare borse, carta da scrivere, appunti, manoscritti, i testi di legge, libri o pubblicazioni di qualunque specie, personal computer o altre apparecchiature elettroniche, compresi i telefoni cellulari.

L'Azienda non assicurerà un servizio di deposito del materiale che non può avere accesso nei locali delle prove e, pertanto, non risponderà di furti o smarrimenti dei predetti oggetti.

*** **

5. PROVA SCRITTA, PROVA ORALE/PRATICA E VALUTAZIONE DEI TITOLI

La presente selezione è strutturata per prova scritta, prova orale/pratica/pratica e valutazione

dei titoli.

La Commissione Esaminatrice ha a disposizione 90 punti, così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova orale/pratica;
- 30 punti per i titoli.

5.A) La prova scritta verterà sui seguenti ambiti:

- contenuti e metodi scientifici della professione infermieristica in tutte le aree di possibile intervento professionale con particolare riferimento all'area geriatrica;
- descrizione ed applicazione di procedure di competenza infermieristica;
- descrizione ed applicazione di protocolli e procedure operative;
- il ruolo di un Infermiere Professionale in una RSA;
- legislazione sanitaria e sociale;
- decreto legislativo n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazione, in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (cenni).

Si precisa che la prova scritta si intenderà superata col conseguimento, da parte del candidato, del punteggio di almeno 21/30.

5.B) La prova orale/pratica avrà ad oggetto le medesime materie indicate per la prova scritta e, analogamente a questa, si intenderà superata col conseguimento, da parte del candidato, del punteggio di 21/30. Nell'ambito di tale prova orale i candidati saranno altresì sottoposti ad una prova pratica, consistente nell'esecuzione di operazioni tecniche specifiche. Si precisa che tale prova pratica concorrerà unitamente alla prova orale al conseguimento dei 30 trentesimi da parte del candidato.

5.C) Ai fini della valutazione dei titoli – la quale verrà effettuata unicamente con riferimento a quei candidati che avranno superato la prova scritta e la prova orale/pratica – la Commissione ha a disposizione 30 punti, così suddivisi:

- **Titoli di carriera: max 20 punti;**
- **Titoli accademici/studio: max 10 punti.**

Saranno valutati esclusivamente i titoli sotto indicati, con i relativi punteggi riportati a fianco, precisandosi sin da ora che sarà considerata l'esperienza professionale maturata da ciascun candidato sino alla data dal medesimo autocertificata, comunque non posteriore alla data di presentazione della domanda, analogamente per quanto concerne gli ulteriori titoli posseduti.

- Titoli di Carriera (fino ad un massimo di 20 punti):
 - Servizio prestato, con rapporto di lavoro subordinato nel profilo professionale messo a concorso, presso strutture sanitarie o socio-sanitarie pubbliche e private: **1,2 punti per ciascun anno di servizio, fino ad un massimo di 12 punti.**
 - Servizio prestato, nel profilo professionale messo a concorso, tramite agenzie interinali e/o contratto libero professionale e/o co.co.co. e/o co.co.pro., e/o quale dipendente di Cooperative

e/o socio di Cooperative, presso strutture sanitarie o socio-sanitarie pubbliche e private: **0,6 punti per ciascun anno di servizio, fino ad un massimo di 8 punti.**

- Titoli accademici e di studio (fino ad un massimo di 10 punti):
 - Diploma di laurea specialistica in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche: **3 punti**;
 - Altra laurea specialistica o magistrale in area sanitaria: **2 punto**;
 - Altra laurea triennale in area sanitaria: **1 punto**;
 - Master in Area Sanitaria di I Livello: **1 punto**;
 - Master in Area Sanitaria di II Livello: **2 punti**.
 - Ulteriori titoli nella disciplina oggetto di selezione: **fino ad un massimo di punti 1.**

In caso di possesso di diploma di laurea triennale e specialistica/magistrale nello stesso ambito verrà valutato solo il titolo superiore. I titoli di studio conseguiti all'estero e non equiparati in Italia dalle competenti autorità non troveranno valutazione.

*** **

6. FORMAZIONE DELLA GRADUTORIA E ASSUNZIONE.

Al termine della prova scritta, della prova orale/pratica e dell'avvenuta valutazione dei titoli allegati dai candidati alla domanda di partecipazione, la Commissione elaborerà la graduatoria finale in ordine decrescente in base ai voti conseguiti dai candidati.

A parità di punteggio saranno preferiti i candidati aventi la maggiore esperienza pregressa complessiva e, in caso di ulteriore parità, quelli aventi il maggior numero di figli a carico; in caso di ulteriore parità, saranno preferiti i candidati aventi la minore età.

La graduatoria finale, approvata dall'Organo Amministrativo, sarà pubblicata presso gli uffici dell'Azienda e sul sito internet aziendale e da tale data decorre il termine per l'eventuale impugnativa.

Anche con riferimento a tale pubblicazione si ribadisce che, **nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, ciascun candidato sarà individuato dell'Azienda mediante l'indicazione delle prime tre lettere del proprio codice fiscale e della propria data di nascita.**

La graduatoria avrà validità di tre anni a decorrere dalla data di pubblicazione.

I candidati, in base all'ordine della graduatoria e ai posti disponibili in relazione alle esigenze assunzionali dell'Azienda, saranno invitati a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro.

La mancata presentazione nel giorno ed all'ora indicata per la sottoscrizione del contratto sarà considerata rinuncia all'incarico e, pertanto, **si determineranno le conseguenze che seguono:**

- **chiamata per assunzione a tempo determinato e rinuncia all'incarico:** depennamento del candidato dalla graduatoria ai soli fini delle assunzioni a termine e permanenza nella graduatoria per future assunzioni a tempo indeterminato;

- **chiamata per assunzione a tempo indeterminato e rinuncia all'incarico:** depennamento del candidato dalla graduatoria sia per assunzioni a tempo indeterminato che determinato.

In entrambe le suindicate ipotesi l'Azienda, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà,

ove la graduatoria si esaurisca prima del termine triennale di vigenza, di reinserire all'interno della stessa i candidati depennati e, quindi, di considerarli nuovamente ai fini dell'assunzione sia a tempo indeterminato che determinato.

La data di inizio del rapporto di lavoro decorrerà dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro.

L'Azienda, prima di procedere all'assunzione, si riserva in ogni caso la possibilità di sottoporre il candidato ad una visita medica di controllo che sarà eseguita dal medico competente.

Le spese per le visite mediche eventualmente richieste sono a carico dei candidati.

Qualora, sulla base degli accertamenti, uno o più candidati non risultino in possesso del requisito relativo all'idoneità fisica all'impiego, non si darà luogo all'assunzione e i medesimi saranno cancellati dalla graduatoria.

Non si darà luogo all'assunzione anche nel caso in cui il concorrente non si presenti agli accertamenti medici.

L'Azienda, inoltre, si riserva la facoltà di effettuare, prima dell'assunzione in servizio, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate nella domanda di ammissione.

In caso di dichiarazioni mendaci, in ordine ai requisiti prescritti, fatte salve le responsabilità penali previste dalla legge, l'Azienda dichiarerà la decadenza dell'interessato dalla graduatoria.

*** **

7. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo previsto per la copertura dei posti, oggetto della presente selezione, è quello stabilito dal vigente CCNL "Funzioni locali" del 16.11.2022, Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, fascia economica di entrata, riproporzionato secondo la prestazione lavorativa effettivamente svolta in base al contratto di lavoro individuale sottoscritto, a cui si aggiungono le mensilità aggiuntive, l'eventuale assegno per il nucleo familiare ed altre eventuali indennità spettanti per legge.

*** **

8. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento dell'Organo Amministrativo entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e sarà composta da tre membri (con competenza nelle materie oggetto della selezione, individuati eventualmente anche tra soggetti esperti esterni all'Azienda).

*** **

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si comunica, ai sensi dell'art.13 GDPR (regolamento UE 2016/679), che i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Casa Famiglia" (titolare del trattamento) per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati sia in forma cartacea che mediante una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale

instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria per l'ammissione dei candidati alla selezione e per la valutazione dei medesimi.

Si precisa che, in riferimento ai propri dati personali, ciascun candidato può esercitare i seguenti diritti:

1. Diritto di accesso ai Suoi dati personali; diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
2. Diritto di opporsi al trattamento;
3. Diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.

Si precisa che il diritto di revoca del consenso non può ovviamente riguardare i casi in cui il trattamento effettuato dall'Azienda sia posto in essere per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui tale Azienda è investita in qualità di titolare del trattamento.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può contattare direttamente l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Casa Famiglia" al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@casafamigliacetona.it

L'informativa estesa è consultabile sul sito internet dell'Azienda: www.casafamigliacetona.it.

*** **

10. DIRITTO ALL'INFORMAZIONE

Per ogni eventuale chiarimento o informazione è possibile telefonare all'Azienda (Referente Sig.ra Lucia Cioli, tel. 0578/238052) dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00.

Il presente avviso è pubblicato sull'albo aziendale presso la sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Casa Famiglia", sul suo sito internet, sul sito internet del Comune di Cetona, per estratto sui principali quotidiani locali e su ogni ulteriore canale ritenuto idoneo al fine di garantirne la massima diffusione.

*** **

11. UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Casa Famiglia" si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria che verrà formata all'esito della presente selezione anche per le successive assunzioni a tempo indeterminato e/o determinato che, durante la vigenza della stessa, si renderanno necessarie.

*** **

13. DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini, annullare o revocare la presente procedura di selezione qualora ne rilevi la necessità ovvero l'opportunità, dandone comunicazione sul proprio sito istituzionale, anche nell'ipotesi in cui la

selezione sia stata compiutamente espletata, senza che ciò possa comportare alcuna pretesa, aspettativa o richiesta da parte dei candidati, ad alcun titolo, nemmeno nei limiti dell'interesse negativo.

Anche a tal fine, con la presentazione della domanda di partecipazione i candidati dichiarano di accettare e accettano espressamente e integralmente tutte le previsioni contenute nel presente Avviso.

*** **

Al presente avviso sono allegati:

- Schema di domanda – ALLEGATO A;
- Schema di C.V. in formato Europeo – ALLEGATO B.